

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N. 165/2001 NEL PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE, CATEGORIA D, CON ESPERIENZA E COMPETENZE PROFESSIONALI IN AMBITO CONTABILE

IL DIRETTORE

Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 "Testo Unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale";

Visto il vigente C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

che l'Agenzia Regionale di Sanità (ARS) intende acquisire e valutare domande di personale in servizio, a tempo indeterminato e pieno, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, inquadrato nel profilo professionale di funzionario/istruttore direttivo (o profilo equivalente) - categoria giuridica D, interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di Funzionario amministrativo-contabile, con esperienza e competenze professionali in ambito contabile.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Agenzia, che si riserva la facoltà di revocarlo o modificarlo in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla mobilità nel caso in cui venga adottata diversa organizzazione del servizio che non richieda più la copertura del posto, di procedere o meno all'effettuazione del trasferimento per mobilità e, comunque, di accettare o meno le domande a suo insindacabile giudizio senza che il candidato possa vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Agenzia. L'ARS si riserva, inoltre, di non procedere all'assunzione anche qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

L'Agenzia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001".

ART. 1

Competenze professionali richieste per lo svolgimento del ruolo e mansioni attribuite

La figura professionale ricercata sarà adibita allo svolgimento delle seguenti attività, in ambito di contabilità economica generale e patrimoniale, orientate a fornire supporto alla struttura competente in materia di bilancio e contabilità ed alle strutture operative dell'Agenzia:

- registrazioni contabili attive e passive, tenuta della prima nota, tenuta registri contabili e libri obbligatori;
- adempimenti fiscali e tributari e adempimenti connessi con il pagamento degli stipendi;
- attività di analisi, studio ed elaborazione di dati amministrativo-contabili, in funzione della programmazione amministrativa ed economico-finanziaria e verifica dei risultati e dei costi delle attività poste in essere;
- registrazione delle entrate e degli impegni di spesa, operazioni connesse alle liquidazioni ed ai pagamenti;
- esame di normative e dell'applicabilità nell'ambito delle materie di competenza, collaborazione nello studio, ricerca ed analisi in ambito giuridico-amministrativo, gestionale-organizzativo;
- istruttoria diretta di procedimenti amministrativi anche complessi;
- attività propositiva, di collaborazione e di supporto agli organi dell'ente, in particolare per quanto concerne la predisposizione degli atti di natura programmatoria, nell'ambito delle materie di competenza;
- gestione di unità organizzativa di modesta dimensione;

Conoscenze e capacità professionali

Conoscenza di: contabilità economica generale e patrimoniale, bilancio, economia aziendale, programmazione e controllo, normativa in materia di anticorruzione, privacy, trasparenza, procedimento amministrativo, accesso agli atti.

Conoscenza dei processi organizzativi delle pubbliche amministrazioni.
Conoscenza avanzata dei sistemi di office automation (Office) e dei software utilizzati nell'area di riferimento.

Comportamenti di contesto e orientamento

Capacità di pianificazione e organizzazione delle attività.
Orientamento al risultato dei servizi erogati in termini di efficienza ed efficacia. Capacità di iniziativa e di proposizione di soluzioni innovative e migliorative.
Capacità relazionali di tipo tecnico e gestionale. Orientamento al lavoro di gruppo.
Capacità di coordinamento e gestione delle risorse umane (instaurare rapporti positivi con i collaboratori, responsabilizzarli, dare loro potere e fiducia, conferire obiettivi, percepire e risolvere eventuali conflitti).
Orientamento all'innovazione, al cambiamento organizzativo.

ART. 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere in servizio, con contratto a tempo indeterminato e pieno, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica "D" e di funzionario/istruttore direttivo (o profilo professionale equivalente), unitamente ad un'esperienza di almeno 12 mesi nello svolgimento di una delle mansioni richieste all'articolo precedente;
- ✓ essere in possesso del **nulla osta preventivo** alla mobilità presso l'Agenzia Regionale di Sanità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza con dichiarazione attestante che la stessa è sottoposta al regime di limitazione delle assunzioni;
- ✓ aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- ✓ non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;
- ✓ non aver procedimenti disciplinari pendenti;
- ✓ non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e non avere alcuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni prevista dal profilo di appartenenza che sarà accertata dal medico competente, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito, nonché dall'accertamento dell'idoneità psico-fisica al posto.

ART. 3

Procedura di selezione

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dall'elenco degli idonei, salvo ulteriori procedimenti.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine di scadenza stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità.

La valutazione delle domande e dei curricula dei candidati ammessi alla procedura di mobilità sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice.

I candidati sono chiamati a:

1. trasmettere il proprio **curriculum formativo e professionale** (in formato europeo);

2. sostenere un **colloquio** volto a verificare l'attitudine al ruolo, l'esperienza professionale maturata in relazione al profilo da ricoprire, l'aspetto motivazionale al trasferimento.

La valutazione sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla Commissione e sarà tesa ad individuare il candidato in possesso della capacità, delle competenze e dell'esperienza professionale maggiormente corrispondente e coerente alle caratteristiche richieste per la professionalità di cui al presente avviso.

La commissione disporrà di **100 punti** (Curriculum: **30 punti** - Colloquio: **70 punti**) per la valutazione di ciascun candidato.

Curriculum professionale: sono valutate le precedenti attività lavorative effettuate nella pubblica amministrazione o svolte anche presso privati (sarà oggetto di valutazione preferenziale il servizio prestato in amministrazioni del comparto Funzioni locali), le esperienze e competenze maturate dal candidato attinenti al profilo da ricoprire, la formazione effettuata e eventuali ulteriori titoli conseguiti attinenti alla posizione da coprire.

Per il colloquio verranno adottati i seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale e specifiche competenze in materia;
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta e grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- capacità e conoscenze di tecniche di lavoro e di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- caratteristiche attitudinali e professionali.

Alla valutazione del curriculum e del colloquio sarà attribuito un punteggio complessivo espresso in centesimi, secondo i criteri predeterminati dalla commissione giudicatrice, ed il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito la votazione di almeno 70/100.

I colloqui di mobilità si terranno il giorno **30 luglio 2019** a partire dalle ore **10:00** presso la sede dell'Agenzia Regionale di Sanità, Via Pietro Dazzi, 1 – 50141 – Firenze.

I candidati saranno esaminati in ordine alfabetico per cognome.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identificazione legalmente valido.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nell'ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità verrà pubblicato, con valore di notifica, sul sito istituzionale dell'Agenzia – www.ars.toscana.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Agli aspiranti non verrà dato alcun ulteriore avviso in merito.

ART. 4

Presentazione della domanda

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT):

12 luglio 2019

Gli interessati dovranno inoltrare la seguente documentazione:

1. **domanda** (utilizzando il modulo allegato) datata e firmata;
2. **curriculum formativo e professionale** (formato europeo) datato e firmato;
3. **nulla osta preventivo** dell'ente di appartenenza con dichiarazione attestante che lo stesso è sottoposto al regime di limitazione delle assunzioni;
4. **fotocopia non autenticata di un proprio documento di identità** in corso di validità;

secondo una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:

1. **presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia Regionale di Sanità** – Via Pietro Dazzi, 1 – 50141 - Firenze - che effettua il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì, dalle 9:30 alle 13:00.

Nel caso di presentazione diretta della domanda fa fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

2. **A mezzo posta elettronica certificata** proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC ars@postacert.toscana.it. Fa fede la data di ricezione della PEC. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla mobilità, le domande pervenute all'indirizzo di PEC dell'Agenzia spedite da casella di posta elettronica non certificata.
3. **Spedizione a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento.** In tal caso:
 - sul retro della busta indirizzata all'Agenzia Regionale di Sanità, il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo con l'indicazione della selezione alla quale intende partecipare;
 - ai fini della ricezione della domanda fa fede il timbro a data apposto a cura dell'ufficio protocollo dell'Agenzia; non fa fede il timbro postale.

Le domande **devono pervenire entro e non oltre la data di scadenza stabilita**, a cura e sotto la diretta responsabilità dei partecipanti. Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla procedura di mobilità le domande pervenute oltre il termine prescritto e le domande inviate con modalità diverse da quelle sopraelencate.

ART. 5

Formazione e approvazione elenco idonei

Espletate le prove d'esame la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati; l'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia – www.ars.toscana.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Qualora la commissione non dovesse individuare alcun candidato idoneo, la procedura dovrà intendersi conclusa senza procedere ad alcun inquadramento.

La validità della graduatoria è limitata alla copertura del solo posto messo a concorso.

Nel caso di inquadramento di personale proveniente da altri comparti di contrattazione saranno applicate le tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015 “Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale”.

Qualora i candidati risultati idonei non prendano servizio entro i termini fissati, la mobilità dei medesimi potrà non essere attivata.

Le assunzioni sono inderogabilmente a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato da apposito Contratto Individuale di Lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 6

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso di mobilità è effettuato dall'Agenzia Regionale di Sanità in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: via Pietro Dazzi, 1 - 50141 Firenze, tel. n. 055-46.24.31; ars@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di mobilità per l'assunzione a tempo indeterminato presso l'ARS.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura di mobilità e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Amministrazione dell'Agenzia Regionale di Sanità, dott. Dott. Tiziano Tarli. I dati saranno conservati presso gli uffici del responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del competente ufficio preposto al procedimento selettivo e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata. I dati raccolti potranno, inoltre, essere comunicati unicamente ai soggetti direttamente interpellati ai fini della verifica dei requisiti richiesti, secondo la normativa in materia di documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i seguenti canali di contatto: email: dpo@ars.toscana.it <https://www.ars.toscana.it/privacy-policy.html>.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la

protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Il presente avviso ed il modello di domanda sono disponibili sul sito istituzionale dell'Agenzia – www.ars.toscana.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Per ogni richiesta di informazioni e/o di chiarimento o altra comunicazione relativa alla presente selezione, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Agenzia Regionale di Sanità: tel. 055/46.24.332 – 055/46.24.355 – e-mail: personale@ars.toscana.it

Il Direttore
Dott. Mario Braga