

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, TRATTAMENTO ECONOMICO TABELLARE INIZIALE C1, PROFILO PROFESSIONALE – “ASSISTENTE ALLA RICERCA”, PER IL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO NELL’AMBITO DELLE TEMATICHE ATTINENTI L’EPIDEMIOLOGIA E LA VERIFICA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI SANITARI

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 66 del 20/08/2019 IV° Serie speciale-Concorsi

Data di scadenza: 19/09/2019

ART. 1

Indizione ed oggetto del concorso

In esecuzione del decreto Direttore n. 89 del 26/07/2019 l’Agenzia Regionale di Sanità, d’ora in avanti denominata anche ARS e/o Agenzia e/o Amministrazione, indice un concorso pubblico per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di categoria C, profilo professionale – “*Assistente alla ricerca*”, per il supporto tecnico amministrativo nell’ambito delle tematiche attinenti l’epidemiologia e la verifica della qualità dei servizi sanitari (trattamento economico tabellare iniziale C1).

Per esigenze dell’Amministrazione in caso di utilizzo della graduatoria l’assunzione potrà avvenire anche a tempo parziale. Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento dello stesso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 e dal Regolamento regionale in materia di concorsi n. 33/R/2010.

Sul presente concorso non si applica la riserva di posti a favore dei militari delle Forze Armate congedati senza demerito, ai sensi della disciplina di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 “Codice dell’ordinamento militare”, dando luogo a frazioni di posto e che tale frazione si cumulerà con la riserva relativa ad altri concorsi banditi da questa Amministrazione.

Al presente concorso non si applicano riserve a favore dei soggetti di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, in quanto il numero dei dipendenti in servizio presso questa Amministrazione appartenenti alle categorie di cui all’art. 1 della citata L. n. 68/99, rispetta la quota di riserva prevista per legge.

La presente procedura non prevede riserve di posti per i dipendenti dell’ARS.

L’Agenzia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

Il presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT) e sul sito internet dell’ARS all’indirizzo <http://www.ars.toscana.it>.

L’ARS si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente bando di concorso.

ART. 2

Competenze professionali richieste e mansioni attribuite

Sono richieste competenze professionali per il supporto tecnico-amministrativo alla ricerca in tematiche attinenti l’epidemiologia e la verifica della qualità dei servizi sanitari, con compiti di supporto alle strutture operative dell’Agenzia nella gestione amministrativa e contabile delle attività e delle procedure previste dai progetti, con particolare riferimento alla predisposizione di atti e di provvedimenti, alla formalizzazione mediante stipula di apposite convenzioni e/o contratti dei rapporti con i soggetti pubblici e privati coinvolti nelle diverse azioni, nonché all’assunzione di ogni altra iniziativa necessaria ad una corretta realizzazione dei progetti sul piano giuridico ed amministrativo. Alla figura professionale sono attribuiti inoltre compiti di supporto a:

- gestione e rendicontazione dei progetti di settore e delle relazioni di rete interne ed esterne finalizzata alla realizzazione dell’attività di ricerca del settore di riferimento; gestione delle procedure di conferimento di incarichi e di affidamento di servizi e forniture da acquisire mediante sistemi telematici di acquisto;

- all'organizzazione del lavoro nell'unità di appartenenza per la realizzazione di analisi, studi e ricerche finalizzate al recepimento e applicazione alla realtà organizzativa, delle buone pratiche nel settore di riferimento;

- progettazione e realizzazione di programmi di aggiornamento scientifico e professionale ed altre iniziative di comunicazione relativamente al settore di riferimento.

E' richiesta la conoscenza di una lingua straniera, dei principali strumenti e metodologie informative ed informatiche e una buona conoscenza di norme, atti, documenti, giurisprudenza.

Alla figura in oggetto sono richieste competenze di pianificazione e organizzazione quali capacità d'analisi e problem solving e capacità di valutazione delle richieste secondo i criteri di importanza, urgenza e emergenza.

ART. 3

Requisiti per la partecipazione al concorso

Per la partecipazione al concorso i candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.); oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge¹; i soggetti non italiani devono dichiarare di avere una conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
3. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego (compatibilità alla mansione lavorativa);
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
6. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (diploma di maturità); per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
7. non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
8. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.)²;

Tutti i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo l'esclusione dal concorso stesso o la risoluzione del contratto di lavoro eventualmente stipulato.

ART. 4

Domanda di partecipazione al concorso

Il presente bando di concorso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.), nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e nel sito internet dell'Agenzia Regionale di Sanità. Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio di giorni 30 a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La data definitiva di scadenza sarà comunicata mediante pubblicazione nel sito web istituzionale dell'Agenzia Regionale di Sanità all'indirizzo www.ars.toscana.it, nella sezione dedicata "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso", in seguito all'avvenuta pubblicazione in G.U.

Non saranno accolte le domande consegnate o spedite dopo il termine perentorio di scadenza fissato dal bando e nemmeno le domande che, pur spedite nei termini a mezzo raccomandata A/R non pervengano all'ARS entro il termine di scadenza sopra indicato. Se il giorno di scadenza cade di domenica o festività nazionale infrasettimanale, il termine è prorogato al primo giorno non festivo successivo.

¹ D.Lgs 25.07.1998, n. 286 e Regolamento di attuazione di cui al DPR 31.08.1999, n. 3934; Legge 6 agosto 2013, n. 97

² Requisito necessario solo per i nati entro il 3/12/1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001)

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata, con le modalità sotto indicate e redatta in carta libera, utilizzando, anche in copia fotostatica, l'apposito modello (allegato 1 al presente bando).

La domanda dovrà essere presentata, a pena di irricevibilità, secondo le seguenti modalità alternative:

- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata ad ARS, Agenzia Regionale di Sanità della Toscana, via Pietro Dazzi 1, 50141 Firenze. Ai fini della ricezione della domanda fa fede il timbro a data apposto a cura dell'ufficio protocollo dell'Agenzia; non fa fede il timbro postale.
- consegnata a mano direttamente all'ufficio protocollo dell'ARS, presso la sede di via Pietro Dazzi 1, 50141, Firenze, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.00. Nel caso di presentazione diretta della domanda fa fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.
- trasmessa mediante posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'ARS: ars@postacert.toscana.it. I file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato pdf. Fa fede la data di ricezione della PEC.

Sull'esterno della busta o nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata dovrà essere riportato il nome, il cognome del candidato e l'indicazione del seguente oggetto: “Concorso pubblico TI 1/2019”.

Per gli invii a mezzo posta elettronica certificata, la data di presentazione della domanda è comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna: l'assenza della notifica “ricevuta di avvenuta consegna” indica che la domanda non è stata ricevuta; è onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte di ARS attraverso la notifica di cui sopra; nel caso di mancata ricezione di consegna il candidato può contattare l'Ufficio protocollo di ARS (tel. n. 055 4624338) dalle ore 9,30 alle ore 13,00 o inviare una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica servizigenerali@ars.toscana.it.

Per i candidati che intendono utilizzare il servizio di PEC, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente quello personale del candidato, rilasciato da un gestore abilitato conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. 27.09.2012. Non è consentito al candidato l'utilizzo di caselle di posta elettronica certificata di soggetti diversi. La domanda presentata mediante casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare, in conformità con quanto previsto dall'art. 65 comma 1, lettera c-bis) del D.lgs. 7.03.2005, n. 82, non necessita di firma.

Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Tutta la documentazione richiesta (domanda e relativi allegati) dovrà essere contenuta in una sola mail inviata per PEC. Non saranno accettate mail contenenti singoli documenti o documenti parziali anche ad integrazione della domanda di partecipazione precedentemente trasmessa. Nel caso di ricezione di più mail, verrà presa in esame solo l'ultima mail ricevuta, secondo l'ordine cronologico, dal sistema di PEC dell'ARS.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione della suddetta dicitura all'esterno della busta o nell'oggetto della mail trasmessa per posta elettronica certificata, nonché in particolare disguidi nel recapito a mezzo posta elettronica certificata determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di posta elettronica certificata, ovvero dal mancato rispetto delle disposizioni previste dal certificatore per l'accettazione e consegna della mail, saranno imputabili esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito. In ogni caso, non sarà imputabile ad ARS alcuna responsabilità per ritardi o disguidi del servizio postale o del servizio di posta elettronica certificata che determinino il recapito della domanda oltre il termine previsto, ovvero che comportino la dispersione della domanda per motivi non imputabili ad ARS, compresa la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause non imputabili ad ARS ma ai gestori della PEC del candidato.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. nome e cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
2. cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.); oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge³; i soggetti non italiani devono dichiarare di avere una conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali;
3. idoneità fisica all'impiego alle mansioni relative al posto messo a concorso;
4. il godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini non italiani, tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza o di provenienza;
5. di non essere stato destituito dall'impiego, o licenziato oppure dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. il diploma di maturità posseduto, con l'indicazione della data e del luogo di conseguimento e dell'Istituto

³ D.Lgs 25.07.1998, n. 286 e Regolamento di attuazione di cui al DPR 31.08.1999, n. 3934; Legge 6 agosto 2013, n. 97

- scolastico che lo ha rilasciato; (*per i candidati in possesso di titolo di studio estero*) allegare copia autentica del titolo, tradotta in lingua italiana e legalizzata, ed indicare gli estremi della dichiarazione di equiparazione del titolo emessa dalla competente autorità o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta della predetta dichiarazione e di produrla al momento dell'eventuale assunzione;
7. le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, specificandone la natura;
 8. la posizione rivestita per quanto riguarda gli obblighi militari;
 9. l'eventuale possesso dei titoli che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi della vigente normativa, con specificazione dei titoli stessi (articolo 11 del presente avviso);
 10. l'indirizzo presso il quale devono pervenire ad ogni effetto le comunicazioni relative alla concorso, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale e del recapito telefonico ed eventualmente dell'indirizzo di posta elettronica; i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali, successive variazioni dei suddetti dati;
 11. che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sono documentabili.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione al concorso, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento della prova di idoneità.

La domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso, deve essere firmata in calce dal candidato (ad eccezione delle domande trasmesse a mezzo posta elettronica certificata secondo le modalità stabilite dal presente bando) e corredata da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'ARS non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5

Documentazione da allegare alla domanda

A corredo della domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- (*solo ai fini della eventuale preselezione prevista dall'art. 7 del presente bando*) la certificazione medica attestante il possesso dell'invalidità di cui all'art. 20, c. 2 bis della L. n. 104/92 (*invalidità uguale o superiore all'80%*)

ART. 6

Motivi di irricevibilità della domanda e di esclusione dal concorso

Costituiscono motivi di irricevibilità della domanda:

- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando o con modalità diverse da quelle indicate nel bando;
- la mancanza della firma in calce alla domanda, ad eccezione delle domande trasmesse a mezzo posta elettronica certificata secondo le modalità stabilite dal presente bando.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza di uno dei requisiti per l'ammissione di cui al precedente articolo 3;
- l'omissione di una delle dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 3 dal n. 1 al n. 6;
- la mancanza di fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità allegata alla domanda.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori⁴. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'ammissione dei candidati alla prova di esame è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina del vincitore è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 12.

L'Amministrazione si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti anche prima dello svolgimento delle prove, ammettendo alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti e si riserva di escludere in qualunque momento dalla procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

ART. 7

Modalità del concorso

⁴ Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il concorso di cui al presente bando avverrà mediante l'effettuazione di due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico e una prova orale.

ARS, inoltre, in relazione al numero di domande pervenute, si riserva di effettuare una preselezione dei candidati mediante il ricorso a test selettivi o a prove psico-attitudinali.

A tal fine, la data, la sede ed l'orario di esecuzione della eventuale prova preselettiva è indicata al successivo art. 10.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, salvo quelli per i quali sia stata accertata l'irricevibilità della domanda stessa, sono ammessi alla preselezione e sono tenuti a presentarsi nella data e sede fissata dal presente bando.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9 della L. n. 114/2014 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2 bis della L. n. 104/92 (*persona con invalidità uguale o superiore all'80%*).

Nel caso in cui la prova preselettiva non venga effettuata, ne sarà data comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito web dell'ARS, nella pagina dedicata al presente concorso, con un preavviso di 5 giorni rispetto alla data fissata.

Saranno considerati idonei ed ammissibili alle successive prove i candidati che abbiano conseguito nella prova preselettiva un punteggio complessivo non inferiore a 18/30 (diciotto/trentesimi) entro i primi 50 (cinquanta) posti della graduatoria. Saranno altresì considerati idonei i candidati classificati *ex-aequo* nell'ultima posizione.

Non saranno ammessi alle successive prove i candidati che abbiano conseguito un punteggio inferiore a 18, anche se inclusi nei primi 50 posti, ovvero che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a 18 ma si siano classificati oltre il 50° posto in graduatoria, fatta eccezione per i candidati classificatisi *ex aequo* con il candidato idoneo collocato al 50° posto.

L'istruttoria in ordine all'ammissibilità dei candidati alle prove d'esame è effettuata sulle domande di coloro che hanno superato la prova pre-selettiva, sulla base dei dati dichiarati nelle domande di partecipazione.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Nel caso in cui alla prova preselettiva, nel giorno e negli orari comunicati, si presentasse un numero di candidati inferiore o pari a 50, la stessa non avrà luogo ed i candidati presenti saranno ammessi direttamente alle prove d'esame.

Tutte le comunicazioni relative al concorso (compresi l'elenco dei candidati ammessi e l'esito della preselezione e delle prove d'esame) saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet www.ars.toscana.it, nella sezione dedicata "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso".

Tale forma di pubblicità sostituisce la comunicazione individuale ai candidati ed ha valore di notifica ad ogni effetto di legge. I candidati non riceveranno, pertanto, alcuna comunicazione postale o personale al riguardo.

Il calendario ed il luogo di effettuazione delle prove (preselezione, prove scritte e prova orale) sono indicati nel successivo art. 10, salvo il caso di loro variazione che sarà portato a conoscenza dei candidati nei modi sopra indicati.

Pertanto, tutti i candidati non esclusi sono tenuti a presentarsi a sostenere la preselezione e le prove di esame, muniti di un valido documento di riconoscimento, senza alcun altro avviso nel giorno, luogo e orario stabiliti nel presente bando ovvero comunicati secondo le modalità sopra indicate.

La durata massima del procedimento concorsuale è stabilita in 90 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 8

Composizione della commissione e determinazione dei punteggi

Per l'espletamento del concorso di cui al presente bando sarà costituita una commissione esaminatrice che disporrà complessivamente di 90 punti per ciascun candidato, così suddivisi:

- punti 30 per la prima prova scritta;
- punti 30 per la seconda prova scritta;
- punti 30 per la prova orale.

L'attribuzione dei punteggi relativi alle prove di esame avverrà sulla base di distinti criteri di valutazione predeterminati dalla commissione esaminatrice e risultanti dal verbale della seduta.

La votazione finale è determinata sommando i voti conseguiti nelle prove di esame.

ART. 9

Prove di esame

Il programma d'esame consisterà in due distinte prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, e una prova orale.

La prima prova scritta sarà volta ad accertare la conoscenza degli argomenti proposti mediante la risoluzione di quesiti a risposta aperta con limitazione della lunghezza del testo o test a scelta multipla sulle seguenti

materie:

- Assetto organizzativo ed istituzionale dell'Agenzia Regionale di Sanità;
- Nozioni sull'assetto istituzionale ed organizzativo di Regione Toscana;
- Elementi di legislazione comunitaria, nazionale e regionale inerente i fondi comunitari e nazionali;
- Sistema di gestione e monitoraggio delle attività finanziate con risorse relative a fondi comunitari e nazionali;
- Strumenti e tecniche di elaborazione, pianificazione e programmazione di progetti di ricerca;
- Elementi di contabilità analitica, gestione budgetaria e strumenti di programmazione finanziaria e gestionale;
- Norme generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs 165/2001) con particolare riferimento al CCNL Funzioni Locali;
- Conoscenza della normativa sulla trasparenza, anticorruzione e diritto alla privacy e diritto di accesso;
- Conoscenza base della normativa di riferimento per appalti pubblici di servizi e forniture e lavori e dei principali sistemi di e-procurement nazionali e regionali (CONSIP; MEPA; START);
- Conoscenza della disciplina in materia di conferimento di incarichi individuali all'esterno;
- Conoscenza dell'utilizzo dei principali applicativi software utilizzati nell'attività quali elaboratori di testo, fogli di calcolo, browser, posta elettronica, agende online;
- Conoscenza della lingua inglese;

Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati che otterranno un punteggio pari ad almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

La seconda prova scritta, riservata ai candidati che avranno superato la prima prova scritta, consisterà nella redazione di in un elaborato volto a verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo professionale messo a concorso mediante l'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzione di casi e/o stesura di schemi di atti amministrativi.

La prova orale consiste in un colloquio finalizzato ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie delle prove scritte, a valutare la capacità di contestualizzazione delle conoscenze possedute ed a verificare la conoscenza della lingua inglese e dei principali strumenti informatici.

Per i candidati stranieri le prove di esame saranno altresì volte ad accertare la conoscenza della lingua italiana.

I candidati per superare la prova orale dovranno ottenere un punteggio minimo di 18/30 (diciotto/trentesimi).

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di testi di legge, manoscritti, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né l'utilizzo di strumenti tecnologici od informatici, da tenersi rigorosamente spenti (posizione off-spento), pena l'immediata esclusione dalle prove stesse.

Durante le prove scritte non è permesso ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli eventuali incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Le sedute della prova orale sono pubbliche.

I candidati ammessi a sostenere la prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altre cause di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della commissione esaminatrice, pena l'esclusione dal concorso, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla Commissione idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione. La Commissione esaminatrice, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre, in relazione alle esigenze organizzative del concorso, di invitare i candidati interessati a sostenere il colloquio in data successiva, purché non oltre dieci giorni dalla prima convocazione.

Le donne che hanno partorito o subito interruzioni di gravidanza nel giorno stabilito per lo svolgimento della prova orale o nella settimana che la precede, possono chiedere di effettuare la prova in una data diversa. La proroga è concessa su richiesta dell'interessata, previa comunicazione al Presidente della commissione, da effettuare, pena la perdita di tale diritto, entro e non oltre il giorno successivo alla data fissata per lo svolgimento della prova orale, tenuto conto della certificazione medica rilasciata dalla Azienda sanitaria locale competente per territorio, da presentare alla commissione esaminatrice entro i tre giorni successivi a quello della richiesta. La richiesta di rinvio della prova può essere presentata anche dalle candidate gestanti che si trovano nella settimana che precede la data presunta del parto, previa presentazione di specifica certificazione rilasciata dal medico specialista. Il periodo di proroga non può essere superiore, in alcun caso, alle quattro settimane a decorrere dal giorno del parto o della interruzione della gravidanza.

La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento visita fiscale nei confronti dei candidati di cui ai precedenti comma.

Lo spostamento della data della prova di cui ai precedenti capoversi non trova applicazione per lo svolgimento della prova preselettiva e delle prove scritte.

Art.10

Diario delle prove

La **preselezione** si terrà il giorno **24 settembre 2019** alle ore **10.30** presso le aule del Laboratorio Regionale per la Formazione Sanitaria (FORMAS) a Villa la Quiete le Montalve in via di Boldrone 2 Firenze (FI).

Nel caso in cui la prova preselettiva non venga effettuata, ne sarà data comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito web dell'ARS, nella pagina dedicata al presente concorso, con un preavviso di 5 giorni rispetto alla data fissata.

La **prima prova scritta** si terrà il giorno **7 ottobre 2019** alle ore **10.00** presso la sede dell'ARS, in via Pietro Dazzi 1, 50141, Firenze.

La **seconda prova scritta** si terrà il giorno **9 ottobre 2019** alle ore **10.00** presso la sede dell'ARS, in via Pietro Dazzi 1, 50141, Firenze.

La **prova orale** si terrà il giorno **14 ottobre 2019** alle ore **9.30** presso la sede dell'ARS, in via Pietro Dazzi 1, 50141, Firenze.

Nel caso in cui lo svolgimento della prova orale avvenga in più giorni, l'ordine di svolgimento della prova orale sarà stabilito a seguito di estrazione di lettera dell'alfabeto corrispondente alla lettera iniziale del cognome dei candidati da cui inizierà l'effettuazione del colloquio.

Eventuali variazioni delle date e/o della sede di svolgimento delle prove saranno pubblicate sul sito web dell'ARS, nella sezione dedicata "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso", secondo le modalità di cui all'art. 7. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Amministrazione, per il perseguimento di obiettivi di celerità ed economicità può disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda, i quali, in tal caso, si intendono tacitamente ammessi alla prima prova, preselettiva o scritta, e pertanto sono invitati a presentarsi nel giorno, nel luogo, e nell'orario indicati nell'avviso di cui al precedente capoverso, ad eccezione di coloro ai quali prima dello svolgimento della stessa sia effettuata comunicazione di esclusione per irricevibilità della domanda. L'istruttoria in tale fattispecie, relativamente all'ammissibilità dei candidati, è effettuata sulle domande di coloro che hanno superato la prima prova, preselettiva o scritta, sulla base dei dati dichiarati nelle domande di ammissione al concorso.

L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura concorsuale, anche successivo all'espletamento della prova d'esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di ammissione. In tal caso verrà data comunicazione ai candidati interessati.

Tutti i candidati ammessi al concorso sono, pertanto, tenuti a presentarsi a sostenere le prove, senza alcun altro avviso nel giorno, luogo e orario stabiliti nel presente bando ovvero comunicati secondo le modalità sopra indicate.

I candidati sono tenuti a verificare, nel sito internet di cui sopra, che non sia stato modificato il diario delle prove medesime.

Saranno esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alle prove nei luoghi, alle date ed orari sopra stabiliti ovvero comunicati nei modi previsti al presente articolo. Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

ART. 11*Graduatoria*

Espletate le prove la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione del punteggio complessivo da ciascuno conseguito, e trasmette i verbali al Direttore dell'ARS, che, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria applicando eventuali diritti di precedenza e di preferenza dichiarati dal candidato nella domanda, ai sensi di quanto previsto dai commi 4 e 5 dell'art. 10 del D.P.G.R. 24-3-2010 n. 33/R "Regolamento di attuazione della legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale)"⁵.

⁵ Ai sensi del regolamento regionale in materia di concorsi n.33/R/2010, art.10, c.4:

A parità di merito, i titoli di preferenza in ordine di priorità sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

Qualora riscontri irregolarità, il Direttore rinvia motivatamente gli atti alla commissione esaminatrice. La commissione procede ad un riesame degli atti in relazione alle irregolarità segnalate, assume le decisioni conseguenti, provvedendo a modificare gli atti, ovvero confermandoli motivatamente, e li trasmette poi definitivamente al Direttore.

La graduatoria approvata è pubblicata sul BURT. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative. La graduatoria resta aperta per tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

La graduatoria potrà essere altresì utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale.

ART. 12

Accertamento dei requisiti

Ai fini dell'assunzione, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese nella domanda di concorso, tali dichiarazioni dovranno essere confermate.

Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso non venga fornita all'Agenzia da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati; nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego.

ART. 13

Assunzione e trattamento economico

L'assunzione del vincitore del concorso, o nel caso di scorrimento della graduatoria, degli idonei risultati in possesso dei prescritti requisiti, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo le disposizioni di legge e del vigente C.C.N.L. personale del comparto "Funzioni Locali".

L'efficacia del predetto contratto è subordinata al superamento di un periodo di prova della durata di 6 (sei) mesi di servizio effettivamente prestato.

Entro la data di assunzione, il vincitore in possesso di titoli conseguiti all'estero rilevanti ai fini dell'ammissione al concorso dovrà produrre la dichiarazione di equiparazione dei medesimi, resa dalla competente autorità nei modi previsti dalla legislazione vigente.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto "Funzioni Locali" vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro per la categoria professionale C, posizione economica C1.

Prima della sottoscrizione del contratto di lavoro il soggetto individuato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ARS (visibile sul sito istituzionale dell'Agenzia, Amministrazione Trasparente).

L'immissione in servizio presso l'ARS è subordinata alle disposizioni di legge nazionale o regionale nel tempo vigenti, nel caso esse dovessero stabilire per qualsiasi causa l'impossibilità per l'ARS di procedere all'immissione in servizio del vincitore.

Il dipendente è tenuto a permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore a 5 anni.

ART. 14

k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza aver riportato sanzioni disciplinari, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la il concorso;

r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

s) gli invalidi ed i mutilati civili;

t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi del Regolamento regionale in materia di concorsi n.33/R/2010, art.10, c.5, a parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato servizio senza aver riportato sanzioni disciplinari nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla più giovane età.

Responsabile del procedimento e Informativa in materia di protezione dei dati personali

Responsabile del procedimento è il Dirigente ARS, dott. Paolo Francesconi (tel. n. 0554624374, indirizzo di posta elettronica paolo.francesconi@ars.toscana.it).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato dall'Agenzia Regionale di Sanità Toscana in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: via Pietro Dazzi 1, 50141 Firenze, tel. n. 055 462431, ars@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato presso l'ARS.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: dpo@ars.toscana.it.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito dell'ARS preposto al procedimento e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Per eventuali informazioni relative al presente bando è possibile contattare i recapiti sopra indicati o inviare una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica personale@ars.toscana.it.

IL DIRETTORE

SEGUE ALLEGATO